

Arbejdsmiljø ved aflæsning hos kunder

Skema til registrering af
sikkerheds- og arbejdsmiljøforhold
for distributionschauffører



DET NATIONALE FORSKNINGSCENTER
FOR ARBEJDSMILJØ

Arbejdsmedicinsk Klinik
REGIONSHOSPITAL HERNING

Arbejds miljø ved aflæsning hos kunder

Skema til registrering af sikkerheds- og arbejdsmiljøforhold for distributionschauffører

Vejledning til udfyldelse og brug af skemaet

Til chaufføren

Du skal anvende skemaet når der er forhold, der efter din mening er et sikkerhedsmæssigt problem.

Skemaet vedrører arbejdsmiljø ved aflæsning hos den enkelte kunde. Du skal udfylde et skema per kunde.

For hvert spørgsmål skal du vurdere, om forholdene efter din mening er i orden eller ikke i orden. Du kan uddybe ved at skrive et par bemærkninger.

Det er muligt nogle spørgsmål ikke er relevante for dig – f.eks. at du ikke anvender bure. Her skal du sætte krydset i blå felt.

Når du kommer hjem fra dagens kørsel, skal du aflevere skemaet til din sikkerhedsrepræsentant. Skemaet vil blive brugt til at forbedre de sikkerhedsforhold, hvor der er problemer, og hvor der er mulighed for, at det kan forbedres.

Ønsker du at være anonym, er det i orden – du skal blot undlade at udfylde navnefeltet på forsiden.

Til sikkerhedsrepræsentanten.



Du kan anvende skemaet i forbindelse med APV. Du kan også udfylde skemaet ved behov, typisk når du får en melding fra chaufføren, eller selv ser at forholdene sikkerhedsmæssigt ikke er i orden. I mange situationer vil det være mest hensigtsmæssigt, du kører en hel dag og der-



med vurderer alle afleveringssteder på denne rute. Skemaet vedrører arbejdsmiljø ved aflæsning hos den enkelte kunde. Du skal udfylde et skema per kunde. I nogle tilfælde kan det være nyttigt, at du supplerer med uddybende bemærkninger, der mere præcist beskriver problemet. I nogle situationer kan et foto mere præcist vise, hvad det drejer sig om. Måske kan det bruges til at komme med konkrete forslag til forbedringer. Du kan evt. give en længere beskrivelse bagerst i skemaet. Du kan også i nogle situationer observere chaufførens adfærd, dvs. den måde han gør tingene på. Det kan være spring fra rampe eller lad, træk og skub med flere bure ad gangen, mv. Disse ting kan du beskrive bagerst i skemaet.

Efterfølgende vil vi anbefale, at du bruger skemaerne sammen med den kørselsleder, du sidder i sikkerhedsgruppe med. Det vil være bedst, at I mødes kort efter din udfyldelse af skemaerne. Så kan I værksætte forbedringer, en tidsplan samt hvem, der er ansvarlig. Hvis I først venter til næste møde i sikkerhedsudvalget kan noget information gå tabt, og der går tid før nyttige ændringer bliver gennemført.

Sammen med disse skemaer har vi udarbejdet en vejledning, der nærmere beskriver, hvordan sikkerhedsorganisationen kan arbejde med disse skemaer. Metoden har været anvendt i andre brancher. I kan naturligvis også gøre det på den måde, der passer bedst til jeres virksomhed.

Dato: ankomsttid:
Transportfirmaets navn:
Udfyldt af (kan udelades, hvis der ønskes anonymitet): Navn Funktion
Kundens navn og kode:
Kundens adresse:

		I orden	Ikke i orden	Irrelevant /ikke aktuelt	Bemærkninger/ instruktioner
					
Nr.	Arbejds miljøforhold				
1.	<i>Mulighed for hensigtsmæssig placering af lastbil</i>				
1.1	Forhold ved tilkørsel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
1.2	Pladsforhold ved bakning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis bakning ikke er nødvendig, sæt et kryds på blå.
1.3	Ryddelighed i parkeringsareal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
1.4	Lastbilens lad kan være vandret ved parkering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2.	<i>Fysiske forhold for godshåndtering på offentligt areal</i>			<input type="checkbox"/>	Hvis dette område ikke benyttes, sæt et kryds på blå og gå til Nr. 3.
2.1	Belysning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er behov for belysning, sæt et kryds på blå.
2.2	Snerydning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er behov for snerydning, sæt et kryds på blå.
2.3	Trafiksikkerhed ved læsningsarbejde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2.4	Risiko for klemskader	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2.5	Pladsforhold ved brug af kørende tekniske hjælpemidler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2.6	Underlagsbelægning ved vandret transport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2.7	Hældning i adgangsvejen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2.8	Niveauspring i adgangsvejen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3.	<i>Fysiske forhold for godshåndtering på kundens udendørs areal</i>			<input type="checkbox"/>	Hvis dette område ikke benyttes, sæt et kryds på blå og gå til Nr. 4.
3.1	Belysning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er behov for belysning, sæt et kryds på blå.
3.2	Snerydning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er behov for snerydning, sæt et kryds på blå.
3.3	Trafiksikkerhed ved læsningsarbejde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3.4	Risiko for klemskader	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3.5	Pladsforhold ved brug af kørende, tekniske hjælpemidler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3.6	Ryddelighed i adgangsvejen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3.7	Underlagsbelægning ved vandret transport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3.8	Hældning i adgangsvejen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3.9	Niveauspring i adgangsvejen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4.	<i>Fysiske forhold for godshåndtering ved kundens rampe</i>			<input type="checkbox"/>	Hvis dette område ikke benyttes, sæt et kryds på blå og gå til Nr. 5.
4.1	Belysning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er behov for belysning, sæt et kryds på blå.
4.2	Snerydning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er behov for snerydning, sæt et kryds på blå.
4.3	Trafiksikkerhed ved at gå langs lastbilen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4.4	Stige/trappe ved rampe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4.5	Hældning på liften	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis liften ikke bliver brugt, sæt et kryds på blå.
4.6	Mulighed for sikker overgang mellem rampen og lastbilens lift/lad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4.7	Pladsforhold ved brug af kørende, tekniske hjælpemidler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4.8	Ryddelighed på rampen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4.9	Underlag for vandret transport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

		I orden 	Ikke i orden 	Irrelevant /ikke aktuelt	Bemærkninger/ instruktioner
5.	<i>Fysiske forhold for godshåndtering indenfor kundens bygning</i>			<input type="checkbox"/>	Hvis dette område ikke benyttes, sæt et kryds på blå og gå til Nr. 6.
5.1	Belysning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er behov for belysning, sæt et kryds på blå.
5.2	Risiko for klemskader	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5.3	Pladsforhold ved brug af kørende, tekniske hjælpemidler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5.4	Ryddelighed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5.5	Underlagsbelægning ved vandret transport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5.6	Forhindringer, indsnævring, og niveauspring	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5.7	Adgang for døre/elevatorer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er en dør eller elevator, sæt et kryds på blå.
5.8	Manuel dør – mulighed for at holde dør fastlåst/åben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er en manuel dør, sæt et kryds på blå.
5.9	Automatisk dør – mulighed for at holde dør fastlåst/åben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er en automatisk dør, sæt et kryds på blå.
6.	<i>Tekniske hjælpemidler stillet til rådighed hos kunden</i>			<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er behov for at låne kundens tekniske hjælpemidler, sæt et kryds på blå og gå til Nr. 7.
6.1	Dækker behov	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6.2	Vedligeholdelse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis tekniske hjælpemidler ikke er stillet til rådighed, sæt et kryds på blå.
7.	<i>Returgods placeret tilgængeligt</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
8.	<i>Kontakt til kunden</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hvis der ikke er kontakt til kunde, sæt et kryds på blå.

Risikosituationer

Beskriv andre risikosituationer end i afkrydsningsrubrikkerne ovenfor – f.eks. gods der truer med at vælte, ting man kan falde over mv.

Bemærkninger
